

PATVIRTINTA
Vilniaus Abraomo Kulviečio klasikinės
gimnazijos direktoriaus 2026 m. sausio
16 d. įsakymu Nr. V- 17(1.3.)

MOKINIŲ MOTYVACIJOS MOKYTIS VILNIAUS ABRAOMO KULVIEČIO KLASIKINĖJE GIMNAZIJOJE 2026–2027 M. M. ĮVERTINIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių motyvacijos mokyti Vilniaus Abraomo Kulviečio klasikinėje gimnazijoje (toliau – Gimnazija) 2026–2027 m. m. įvertinimo tvarka (toliau – Tvarka) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-1019 (2020 m. kovo 31 d. redakcija) „Dėl priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašo patvirtinimo“, Vilniaus miesto savivaldybės Tarybos 2025 m. lapkričio 21 d. sprendimu Nr. 1-1552 „Dėl tarybos 2023 m. sausio 18 d. sprendimu Nr. 1-1747 „Dėl priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo ir Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų aptarnavimo teritorijų žemėlapių patvirtinimo“ pakeitimo ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. 30-3234/25 „Dėl priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas per e.sistemą grafiko patvirtinimo“. Tvarka suderinama su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriaus vedėju.

2. Motyvacijos mokyti įvertinimo tikslas – atrinkti pretendentes, turinčias stipresnę motyvaciją, be pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų, ugdytis pagal „Klasikinio ugdymo sampratą“ ir jos pagrindu parengtas klasikinio ugdymo elementų programas.

3. Gimnazija skirta mokiniams, norintiems mokyti pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, papildytas klasikinio ugdymo turiniu (Klasikinio ugdymo samprata, III skyrius), integraliai derinant humanitarinių, tikslinių, socialinių, gamtos mokslų ir menų ugdymo programas ir orientuojantis į aukštesniuosius pažintinius gebėjimus.

4. Priėmimas mokyti į Gimnaziją, įgyvendinančią savitos pedagoginės sistemos elementus, vykdomas ne teritoriniu principu. Vilniaus miesto Tarybos sprendimu mokyti priimami mokiniai iš visos Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos.

5. Gimnazija priėmimą mokyti į visas klases vykdo organizuodama motyvacijos mokyti įvertinimą, išreiškiamą taškais. Mažiausia motyvacijos mokyti įvertinimo riba yra 50 proc. surinktų taškų nuo didžiausio į tą klasę stojusiojo asmens gautų taškų skaičiaus. Motyvacijos mokyti įvertinimas yra priėmimo mokyti į Gimnaziją konkursinės atrankos dalis.

6. Atlikę motyvacijos mokyti įvertinimą asmenys įtraukiami į tos klasės pretendentų eilę konkursinės atrankos taškų mažėjimo tvarka.

7. Kai priimant pradėti mokytis pagal pradinio ugdymo programą pateiktų prašymų skaičius yra didesnis, negu Gimnazija gali tenkinti, asmenys priimami tokiu santykiu: arčiausiai Gimnazijos (Tarybos sprendimu nustatyta teritorija) gyvenamąją vietą deklaravusiųjų 70%, kituose Vilniaus miesto mikrorajonuose deklaravusius gyvenamąją vietą deklaravusiųjų 30%.

8. Konkursinės atrankos taškai apskaičiuojami sumuojant motyvacijos mokytis įvertinimo ir pirmumo kriterijų taškus.

II. PRAŠYMŲ IR DOKUMENTŲ PATEIKIMAS BEI NAGRINĖJIMAS

9. Prašymai priimti mokytis Gimnazijoje pateikiami internetu per e. sistemą nuo einamųjų m. vasario 1 d. iki kovo 8 d. Detalus priėmimo į bendrojo ugdymo mokyklas per e. sistemą grafikas (prašymų pateikimas, koregavimas, kvietimų išsiuntimas, prašymų patvirtinimas, automatinis priskyrimas) tvirtinamas Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu ir skelbiamas interneto svetainėje <https://svietimas.vilnius.lt/>.

10. Mokiniai, baigę pradinio ugdymo programą (4 klasę), pagrindinio ugdymo programą (10/II gimnazijos klasę) ar pirmą jos dalį (8 klasę) ir pageidaujantys tęsti mokymąsi Gimnazijoje pagal aukštesnio lygio programą, pateikia prašymą per e. sistemą. Šie mokiniai į Gimnaziją yra priimami be eilės.

11. Prašymai Gimnazijoje nagrinėjami šiais etapais:

11.1. pirmas – nuo kovo 10 d. iki balandžio 30 d. nagrinėjami asmenų, atlikusių motyvacijos mokytis klasikinėje gimnazijoje įvertinimą. Priėmimo komisijos posėdžiai vyksta pagal grafiką, patvirtintą Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu ir nuo sausio 1 d. skelbiamas interneto svetainėje <https://svietimas.vilnius.lt/>;

11.2. antras – rugpjūčio mėnesį, Gimnazijoje esant laisvų mokymosi vietų.

III. MOKINIŲ MOTYVACIJOS MOKYTIS PAGAL PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAS ĮVERTINIMO ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

12. Motyvacijos mokytis įvertinimas organizuojamas priimant asmenis į 1 klases; į 5 klasę bei I- III gimnazijos klases motyvacijos mokytis įvertinimas organizuojamas tik esant laisvų mokymosi vietų tose klasėse.

13. Gimnazijos organizuojamo motyvacijos mokytis įvertinimo pobūdis:

13.1. į 1 klasę – motyvacijos mokytis įvertinimo užduotys ir kontroliuojamasis piešinys;

13.2. į 5 klasę – motyvacijos mokytis įvertinimo užduotys;

13.3. į I gimnazijos klasę – motyvacijos mokytis įvertinimo užduotys;

13.4. į 2, 3, 4 klases – motyvacijos mokytis įvertinimo užduotys;

14. Motyvacijos mokytis įvertinimas organizuojamas pagal grafiką (1 priedas).

15. Motyvacijos mokytis įvertinimo grupių sudarymas:

15.1. pretendentai į 1 ir 5 klases suskirstomi į grupes iki 15 asmenų;

- 15.2. pretendentai į I gimnazijos klasę suskirstomi į grupes iki 15 asmenų;
16. Motyvacijos mokytiis įvertinimo užduotys koduojamos pagal identifikacinį kodą.
17. Motyvacijos mokytiis įvertinimo patalpų parengimas:
 - 17.1. kiekvienai vertinimo grupei paruošiama po vieną patalpą su 15 atskirų darbo vietų;
 - 17.2. suolai patalpose sunumeruojami nuosekliai. Prie patalpos iškabinamas vertinamųjų sąrašas su registracijos Nr. MOK-___. Suolo numeris atitinka pretendento eilės numerį tos grupės sąrašė;
 - 17.3. visose patalpose yra laikrodis, lenta ir joje rašyti skirtos rašymo priemonės.
18. Registravimo procedūros motyvacijos mokytiis įvertinimo dieną:
 - 18.1. į įvertinimą pretendentas atvyksta prieš 30 min., užsiregistruoja ir užpildo sutikimą atlikti motyvacijos mokytiis Gimnazijoje įvertinimo užduotis;
 - 18.2. į 1 klasę pretendentą registruoja tėvai (globėjai, rūpintojai), pateikdami savo asmens dokumentą. Įvertinime vaikas gali dalyvauti tik tuomet, jei gautas raštiškas tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimas. Į įvertinimo patalpas pretendentus palydi pradinių klasių mokytojai ar pagalbos mokiniui specialistai.
19. Priemonės, kurias privalo turėti pretendentai per įvertinimą:
 - 19.1. į 1 klasę – paprastą arba spalvotą pieštuką;
 - 19.2. į kitas klases – juodai ar mėlynai rašantį rašiklį (parkerį ar tušinuką), pieštuką;
 - 19.3. į dailės patikrą – A3 piešimo popieriaus lapą, paprastą pieštuką, guašo dažus, 3-4 skirtingų dydžių teptukus, klijuotę stalui apdengti, indelį vandeniui, paletę.
20. Motyvacijos mokytiis įvertinimo vykdymo tvarka:
 - 20.1. į 1 klasę įvertinimo užduočių trukmė – 60 min. su 10 min. pertrauka. Po įvertinimo vaikus iš vertinimo patalpos į jų tėvų laukimo vietą palydi pradinių klasių mokytojai ar pagalbos mokiniui specialistai.
 - 20.2. į 5 klasę įvertinimo trukmė – 90 min. be pertraukos; į I gimnazijos klasę – 100 min. be pertraukos; pretendentas, atlikęs motyvacijos mokytiis įvertinimo užduotis anksčiau, iš patalpos gali išeiti.
21. Motyvacijos mokytiis įvertinimo parengimas ir vertinimas:
 - 21.1. pretendentams į tas pačias klases taikomas įvertinimo užduočių vienodumo principas;
 - 21.2. motyvacijos mokytiis įvertinimo užduotys sudaromos atsižvelgiant į I kimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašo (2014), Priešmokyklinio ugdymo programos (2014) ir Vaiko brandumo mokyklai įvertinimo metodikos (2015) nuostatas, bendrąsias dalykų programas. Motyvacijos mokytiis įvertinimo užduotims parengti pasitelkiami pedagogai ir psichologai, turintys ekspertinės patirties vykdyti bendrųjų gebėjimų vertinimą ir teisę dirbti su vaikais;
 - 21.3. vertinant pretendentų darbus laikomasi objektyvumo, skaidrumo ir nešališkumo reikalavimų;
 - 21.4. visų pretendentų į 1 klasę vertinimą atlieka tos pačios sudėties vertinimo grupė, sudaryta iš pedagogų ir psichologų, turinčių ekspertinės patirties vykdyti bendrųjų gebėjimų vertinimą ir teisę dirbti su vaikais.

IV. PRIĖMIMO KOMISIJOS DARBO TVARKA

22. Priėmimą į Gimnaziją vykdo Gimnazijos vadovo įsakymu iki einamųjų metų kovo 1 d. sudaryta priėmimo komisija (toliau – Komisija).

23. Motyvacijos mokyti įvertinimo didžiausias galimas taškų skaičius:

23.1. į 1–4 klases – 65 taškai;

23.2. į 5–8 klases ir į I ir III gimnazijos klases – 65 taškai.

24. Pretendentų priėmimo eiliškumą lemia:

24.1. į 1 klasę – motyvacijos mokyti įvertinimo rezultatai (65 taškai);

24.2. į kitas klases – motyvacijos mokyti įvertinimo rezultatų (65 taškai) ir mokomųjų dalykų (lietuvių kalbos, anglų kalbos, matematikos, istorijos ir biologijos) metinių įvertinimų (50 balų) suma; 2–4 klases – motyvacijos mokyti įvertinimo rezultatų (65 taškai) ir mokomųjų dalykų (lietuvių kalbos, anglų kalbos, matematikos, pasaulio pažinimo (visuomeninio ugdymo) ir gamtos mokslų) metinis įvertinimas aukštesniu lygiu.

24.3. iki einamųjų metų birželio 5 d. pageidaujantieji mokyti 1 klasėje pristato priešmokyklinio ugdymo pedagogo rekomendacijas, patvirtintas priešmokyklinio ugdymo įstaigos vadovo parašu ir spaudu (kopijas); į kitas klases – pažymas apie I pusmečio / II trimestro mokomųjų dalykų įvertinimus. Nepristačius reikiamų dokumentų Gimnazijos vadovas turi teisę nepasirašyti sutarties.

25. Motyvacijos mokyti įvertinimo užduotys nekomentuojamos, nekopijuojamos ir neatiduodamos.

26. Komisija skiria po 1 tašką už šiuos dokumentais pagrįstus pirmumo kriterijus:

27.1. vaikams, kurių brolis ar sesuo jau mokosi Gimnazijoje ir jų gyvenamoji vieta yra deklaruota Savivaldybės teritorijoje;

27.2. Gimnazijos darbuotojų vaikams;

27.3. našlaičiams.

28. Komisiją sudaro pirmininkas, sekretorius ir 3–5 nariai (švietimo pagalbos specialistai, Gimnazijos tarybos ir (ar) metodikos tarybos atstovai; priėmimo komisijos nariais negali būti asmenys, kurių dalyvavimas priėmimo procese sukeltų viešųjų ir privačių interesų konfliktą).

V. REZULTATŲ PASKELBIMAS IR PRIĖMIMO ĮFORMINIMAS

29. Laisvų mokymosi vietų skaičius skelbiamos Gimnazijos interneto svetainėje <http://www.kulviecio.vilnius.lm.lt> pagal steigėjo parengtą priėmimo per e. sistemą grafiką. Laisvų mokymosi vietų skaičius gali būti tikslinamas.

30. Pakviestieji mokyti į gimnaziją privalo pateikti šiuos dokumentus:

30.1. į 1 klasę – priešmokyklinio ugdymo pedagogo ar Jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo auklėtojo parengtą rekomendaciją pradinį klasių mokytojų apie vaiko pasiekimus, gimimo liudijimo kopiją, dvi mokinio amžių atitinkančias nuotraukas (25x30);

30.2. į 2–4 – mokymosi pasiekimų aprašą, į 6–8 klases ir II gimnazijos klasę – pažymą apie metinius mokomųjų dalykų įvertinimus, gimimo liudijimo kopiją, dvi mokinio amžių atitinkančias nuotraukas (25x30);

30.3. į 5 klasę – pradinio ugdymo pasiekimų aprašą ir pradinio išsilavinimo pažymėjimo kopiją, gimimo liudijimo kopiją, dvi mokinio amžių atitinkančias nuotraukas (25x30);

30.4. į I gimnazijos klasę – pažymą apie metinius mokomųjų dalykų įvertinimus, gimimo liudijimo kopiją, dvi mokinio amžių atitinkančias nuotraukas (25x30);

31. Mokiniai, iki birželio 30 d. nepateikę nurodytų dokumentų, iš pakviestųjų mokytis sąrašo išbraukiami, o į laisvas vietas priimami kiti pagal sąrašą einantys pretendentai.

32. Pakviestieji mokytis savo apsisprendimą turi patvirtinti per e.sistemą vadovaudamiesi Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintu grafiku (pridedama). Nepatvirtinusieji apsisprendimo išbraukiami iš pakviestųjų sąrašo. Į laisvą vietą kviečiami kiti pagal sąrašą einantys pretendentai.

33. Su priimtais mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) pasirašomos Mokymosi sutartys. Mokymosi sutartis turi būti pasirašyta ne vėliau nei per 10 kalendorinių dienų nuo gauto kvietimo patvirtinimo (automatinio priskyrimo). Jeigu kvietimas gaunamas rugpjūčio mėnesį, sutartis turi būti pasirašyta ne vėliau kaip iki rugpjūčio 31 d. Mokinio, priimto per mokslo metus, sutartis turi būti pasirašyta iki pirmos mokymosi Gimnazijoje dienos.

V. BENDRIEJI KLASIŲ KOMPLEKTAVIMO KRITERIJAI

34. Mokinių skirstymą į klases prieš mokslo metus vykdo Komisija, per mokslo metus – Gimnazijos vadovas.

35. Skirstydama mokinius į klases, Komisija vadovaujasi vaiko interesų ir gerovės pirmumo, nediskriminavimo (visiems vaikams garantuojamos vienodos teisės nepriklausomai nuo vaiko ar jo tėvų (globėjų, rūpintojų) rasės, kalbos, socialinės padėties ar kitokių aplinkybių), konfidencialumo, nešališkumo, skaidrumo principais ir šiuo Aprašu.

36. Skirstymo į pirmas ir penktas klases kriterijai:

36.1. mokinių skaičiaus klasėse tolygumas;

36.2. berniukų ir mergaičių skaičiaus proporcingumas;

36.3. aukštesni motyvacijos mokytis klasikinėje gimnazijoje įvertinimo rezultatai;

36.4. aukštesnis priešmokyklinio ugdymo pasiekimų lygis (į pirmą klasę);

36.5. pradinio ugdymo mokytojo rekomendacija pagilintai mokytis klasikinio ugdymo elementų su rašytiniu mokinio tėvų prašymu (į penktą klasę).

37. Formuojamų klasių skaičius ir specifika:

37.1. 4 pirmos klasės, viena / dvi iš jų – pagilinto meninio ugdymo (dailės) klasė, formuojama pagal dailės atrankos rezultatus;

37.2. 5 penktos klasės: viena / dvi su pagilinto (2 lotynų kalbos pamokos per savaitę) klasikinio ugdymo elementais, trys/ketrios – su klasikinio ugdymo elementais (1 lotynų kalbos pamoka per savaitę).

38. Mokiniai, atvykę mokytis į 2–4, 6–8 klases ar I gimnazijos klasę per mokslo metus, skiriami į tas klases, kuriose mažiausias mokinių skaičius, atsižvelgiant į jų pasirinktą antrąją užsienio kalbą ir dorinį ugdymą (etika, tikyba).

39. Pageidaujančiųjų pereiti iš vienos paralelės klasės į kitą motyvuoti prašymai svarstomi individualiai Vaiko gerovės komisijoje.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

40. Informacija apie priėmimą teikiama:

40.1. interneto svetainėje <http://www.kulviecio.vilnius.lm.lt> ;

40.2. telefonais (+370 5) 246 1370; (+370 5) 240 0410;

40.3. el. paštu rastine@kulviecio.vilnius.lm.lt

SUDERINTA

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos

Bendrojo ugdymo skyriaus vedėjas

2025 m. _____ d.

**MOKINIŲ MOTYVACIJOS MOKYTIS VILNIAUS ABRAOMO KULVIEČIO
KLASIŠKINĖJE GIMNAZIJOJE 2026–2027 M. M. ĮVERTINIMO TVARKA**

1. Motyvacijos mokytis įvertinimas organizuojamas:
 - 1.1. kovo 25 dieną 15.00 val.– į 1 klasę;
 - 1.2. kovo 26 dieną 15.00 val. – į 5 klasę ir į I gimnazijos klasę;
2. Birželio 10 dieną 13.00 val. Pakviestiesiems į 1 klasę organizuojama patikra, norintiems mokytis kryptingo meninio ugdymo (dailės) klasėje.

**MOKINIŲ PRIĖMIMO MOKYTIS VILNIAUS ABRAOMO KULVIEČIO KLASIKINĖJE
GIMNAZIJOJE 2026–2027 M. M. GRAFIKAS**

Prašymų teikimas e. sistemoje nuo 9.00 val.	Prašymų nagrinėjimas	Priėmimo rezultatų paskelbimas		
Nuo vasario 1 d. iki kovo 8 d.⁵ <i>Koreguojami, pildomi prašymai negavus kvietimo</i> Gegužės 23–27 d.⁵ Nuo gegužės 30 d. iki birželio 10 d.⁵	Balandžio 1 d. – gegužės 28 d.²	Gimnazija siunčia kvietimus e. sistemoje iki 16.00 val.	Gimnazija skelbia sąrašus interneto svetainėje nuo 16.30 val.	Tėvai tvirtina kvietimus e. sistemoje nuo 18.00 val.
		Balandžio 30 d. ²	Balandžio 30 d.	Balandžio 30 d. – gegužės 2 d. ¹ ir gegužės 6–11 d. ¹
		Gegužės 12 d. ² (į atsilaisvinusias vietas)	Gegužės 12 d..	Gegužės 12–14 d.
		Gegužės 15 d. 8.00 val. nepatvirtintų kvietimų anuliavimas		
		Gegužės 15 d. ² (į atsilaisvinusias vietas)	Gegužės 15 d.	Gegužės 15–18 d.
		Gegužės 19 d. ^{2, 4} (į atsilaisvinusias vietas)	Gegužės 19 d.	Gegužės 19–20 d.
		Gegužės 22 d. 8.00 val. automatinis laiku nepatvirtintų kvietimų priskyrimas		
		Gegužės 28 d. ^{2, 4} (į atsilaisvinusias vietas)	Gegužės 28 d.	Gegužės 28–29 d.
<i>Koreguojami, pildomi prašymai negavus kvietimo</i> Birželio 20–22 d.⁵ Liepos 1 d.–rugpjūčio 20 d.⁵ Rugpjūčio 23–24 d.⁵	Birželio 15–18 d.	Birželio 15 d. (į atsilaisvinusias vietas)	Birželio 15 d.	Birželio 15–17 d. ¹
		Birželio 18 d. (į atsilaisvinusias vietas)	Birželio 18 d.	Birželio 18–19 d.
		Birželio 20 d. 8:00 val. automatinis laiku nepatvirtintų kvietimų priskyrimas		
		Birželio 23 d.	Birželio 23 d. (į atsilaisvinusias vietas)	
		Birželio 26 d. 08:00 val. automatinis laiku nepatvirtintų kvietimų priskyrimas		
		Birželio 26 d.	Birželio 26 d. ⁴ (į atsilaisvinusias vietas)	
		Birželio 30 d. 08:00 val. automatinis laiku nepatvirtintų kvietimų priskyrimas		
		Rugpjūčio 21 d.	Rugpjūčio 21 d. (į atsilaisvinusias vietas)	Rugpjūčio 21–22 d.
		Rugpjūčio 23 d. 8:00 val. automatinis laiku nepatvirtintų kvietimų priskyrimas		
		Rugpjūčio 25 d.	Rugpjūčio 25 d. (į atsilaisvinusias vietas)	Rugpjūčio 25–26 d.
		Rugpjūčio 27 d. 8:00 val. automatinis laiku nepatvirtintų kvietimų priskyrimas		

	Rugpjūčio 28 d. ^{3,4} (į atsilaisvinusias vietas)	Rugpjūčio 28 d.	Rugpjūčio 28–29 d. (iki 15.30 val.)	
	Rugpjūčio 29 d. 16:00 val. automatinis laiku nepatvirtintų kvietimų priskyrimas			
	Rugsėjo 2 d. pateiktų prašymų archyvavimas			

*Negavus kvietimo mokytis į Savivaldybės mokyklas, vykdančias priėmimą konkurso būdu arba įgyvendinančias specializuoto ugdymo krypties programas ar savitos pedagoginės sistemos elementus, prašymus galima koreguoti gegužės 3–5 dienomis.

¹ Gauti kvietimai mokytis lieka galioti toliau.

² Priimami vaikai į 1–8 klases bei I–II ir IV gimnazijos klases, išskyrus III gimnazijos klasę.

³ Gali būti priimami asmenys, kurių gyvenamoji vieta nėra deklaruota Vilniaus m. savivaldybėje.

⁴ Posėdžiai organizuojami pagal poreikį, jeigu ugdymo įstaigoje liko laisvų vietų.

⁵ Prašymų pateikimo laikas gali būti pratęsiamas, jeigu ugdymo įstaigoje liko laisvų vietų.